	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	22/07/2020	8:00 am	9:00 am

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto 1
Esteban Villegas Arbeláez	Médico proyecto 1
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería proyecto 1
María Yesenia Perea Torres	GESIS


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión de aclaración de dudas respecto al proceso de estandarización de nuevos integrantes del proyecto 1 estrategia de cuidado. **Programa** “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Objetivo de la reunión
2	Resolución de inquietudes
3	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

Tema 1. Objetivo de la reunión.

La auxiliar de enfermería Lisandra Arango, explica los principales objetivos de la reunión, derivada de la revisión de los manuales de procedimientos y lectura de los formularios del programa niños contacto TB

Tema 2. Resolución de inquietudes

- En este punto Lisandra Arango realiza las preguntas relacionadas con el suministro de medicamento, diligenciamiento del consentimiento informado (testigos), criterios de exclusión y tratamiento, resueltas por la Dra. Dione Benjumea.

Tema 3. Discusión


- Para tener una mejor calidad de la información ingresada en las bases de datos, se determina solicitar el registro civil de los niños, debido a que se encontraron errores en la información en los datos personales de éstos en estudios anteriores.
- Se informa al Médico general y la Auxiliar de enfermería que debe firmar el formato de aceptación de riesgos, y la realización de la prueba de tuberculina exigido para el personal investigativo que realiza de recolección de información relacionada con TB.
- Se deben actualizar los formatos de gestión de tuberculina, legalización de refrigerios, aceptación de riesgos, personas a contactar, recordatorio cita para la lectura tuberculina, recetario y personas a contactar.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Actualización de los formatos de recolección de información	María Yesenia Perea	Julio-2020
Verificar inclusión de la hidrocortisona en el presupuesto del proyecto.	María Yesenia Perea Torres	Julio-agosto 2020

4. Próxima reunión

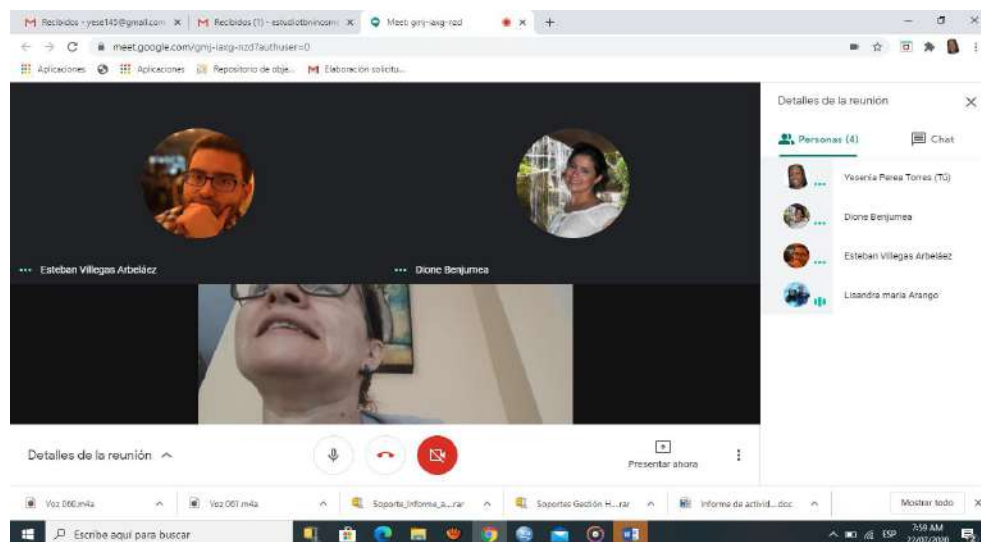
LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		


	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto 1	x		Videoconferencia meet suite google
Esteban Villegas Arbeláez	Médico proyecto 1	x		
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería proyecto 1	x		
Maria Yesenia Perea Torres	GESIS	x		

Anexo 1. Registro de asistencia de la reunión.



	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	18/09/2020	10:00 am	11:00 pm

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión de estandarización del proceso de ejecución del proyecto 1.
Programa “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Revisión de metodología de trabajo equipo
2	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

Tema 1. Revisión metodología de trabajo

Se realiza la revisión general del proyecto 1 estrategia de cuidado, que incluye objetivos, la metodología, tratamiento. La Dra. Dione realiza las aclaraciones de los cambios del proyecto inicial por falta de respuesta de algunos municipios a la convocatoria inicial.

Discusión.


- De las compras, se deben cambiar las jeringas para la prueba de tuberculina, para el sangrado de los niños, se investigará y solicitará un equipo de alado que facilite la toma de la muestra.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Revisar procedimiento del programa y verificar ajustes	Yesenia, Esteban, Lisandra	18/09/2020
Revisar formatos de recolección de información	Yesenia, Esteban, Lisandra	18/09/2020

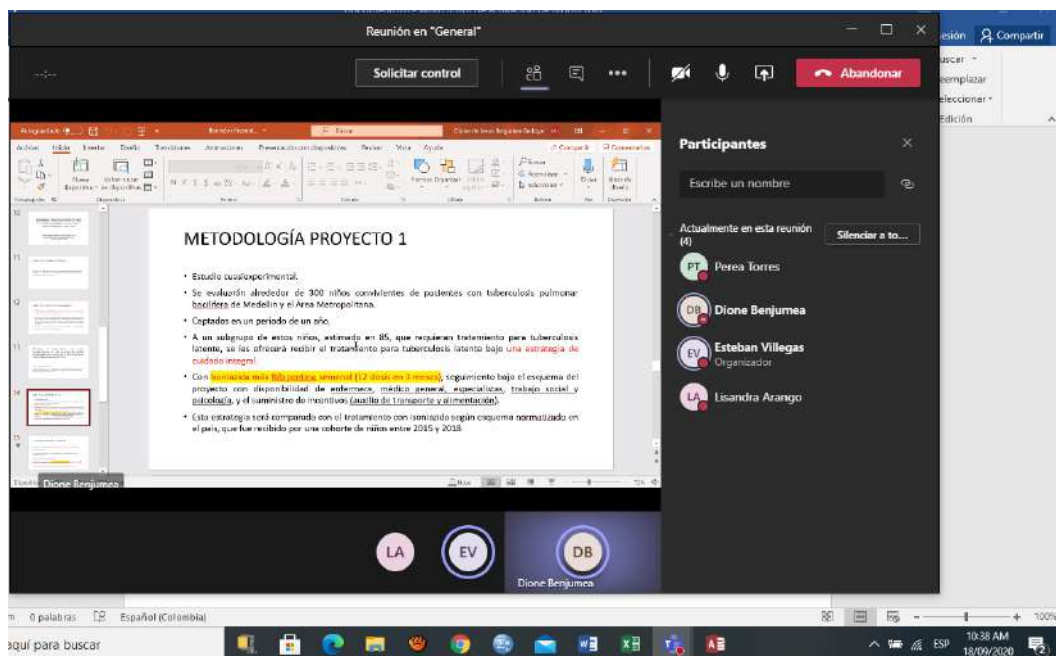
4. Próxima reunión

LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	X		Videoconferencia meet suite google
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	X		
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería	X		
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa	X		



Reunión en "General"

Solicitar control

Abandonar

Participantes

Escribe un nombre


Actualmente en esta reunión (4)

- PT Perea Torres
- DB Dione Benjumea
- EV Esteban Villegas Organizador
- LA Lisandra Arango

Metodología Proyecto 1

- Estudio cualitativo.
- Se evaluarán alrededor de 300 niños convivientes de pacientes con tuberculosis pulmonar bacilífera de Medellín y el Área Metropolitana.
- Captados en un periodo de un año.
- A un subgrupo de estos niños, estimado en 85, que requieren tratamiento para tuberculosis latente, se les ofrecerá recibir el tratamiento para tuberculosis latente bajo una estrategia de custodia integral.
- Con seguimiento más allá del primer año (12 años en 2 meses), seguimiento bajo el esquema del proyecto con disponibilidad de enfermeras, médicos general, especialistas, trabajo social y educación, y el suministro de insumos (acceso de transporte y alimentación).
- Esta estrategia será comparada con el tratamiento con isoniazida según esquema normalizado en el país, que fue recibido por una cohorte de niños entre 2015 y 2018.

10:38 AM 18/09/2020

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
CIB	15/10/2020	8:00 am	4:00 pm

Señale con una "X" el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión de estandarización del proceso de ejecución del proyecto 2 en la Corporación para Investigaciones Biológicas (CIB). **Programa** "Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local".

Temas de la reunión	
1	Estandarización del proceso de intervención proyecto 2
2	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

Tema 1. Estandarización del proceso de ejecución proyecto 2.

Se revisan las instalaciones donde se realizarán las evaluaciones clínicas y se tomarán las muestras de las ayudas diagnósticas. Así mismo, se verifican y organizan los materiales e insumos que se utilizarán para desarrollo del proyecto 2.

De igual manera, se realiza el ejercicio práctico de aplicación de la prueba de tuberculina, repasando el procedimiento para la toma de la misma en sitio.

Discusión.


- De las compras, se deben cambiar las jeringas para la prueba de tuberculina, para el sangrado de los niños, se investigará y solicitará un equipo de alado que facilite la toma de la muestra.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Solicitar cambio de jeringa prueba de tuberculina	María Yesenia Perea Torres	15/10/2020
Consultar equipo de alado	Lisandra María Arango García	19/10/2020
Solicitar insumos faltantes para toma de muestras de laboratorio.	Dione Benjumea, Yesenia Perea	20/10/2020


4. Próxima reunión

LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	X		<i>Dione del Benjumea B</i>
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	X		<i>Esteban Villegas</i>
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería	X		<i>Lisandra Arango G.</i>
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa	X		<i>María Yesenia Perea T.</i>

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 4

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Microsoft Teams	23/10/2020	10:00 am	12:00 pm

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Revisión aplicación base de datos del proyecto 1 y 2. **Programa** “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Revisión aplicación base de datos
2	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 4

Tema 1. Revisión aplicación base de datos.

- La Gesis del programa, realiza la presentación de la base de datos que se utilizará para ingresar la información de los niños participantes del proyecto 1 y 2. Así mismo, explica los cambios de la versión 2 de la base de datos como tipo aplicativo, entre los que destacan, generación de números automáticos del caso índice y conviviente, consultas, mejora en las vistas de los formularios entre otros.

Discusión.


- Respecto al nombre de los formularios, se debe cambiar registro caso por identificación, seguimiento del Caso índice por Caso Índice y seguimiento Conviviente por Conviviente.
- En el formulario del Caso Índice, eliminar ventana a subformulario primer contacto Caso Índice
- Cambiar nombre de caja de apto programa cambiar por agregar Conviviente o responsable según sea el caso.
- Cambiar botón de búsqueda de documento de identificación por de código de Conviviente.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Realizar los ajustes de control de búsqueda, nombres y ventanas de presentación de la base de datos.	María Yesenia Perea Torres	26/10/2020
Terminar de ajustar los formatos de recolección de información del área de nutrición y psicosocial.	Yesenia, Esteban, Lisandra	30/10/2020

4. Próxima reunión

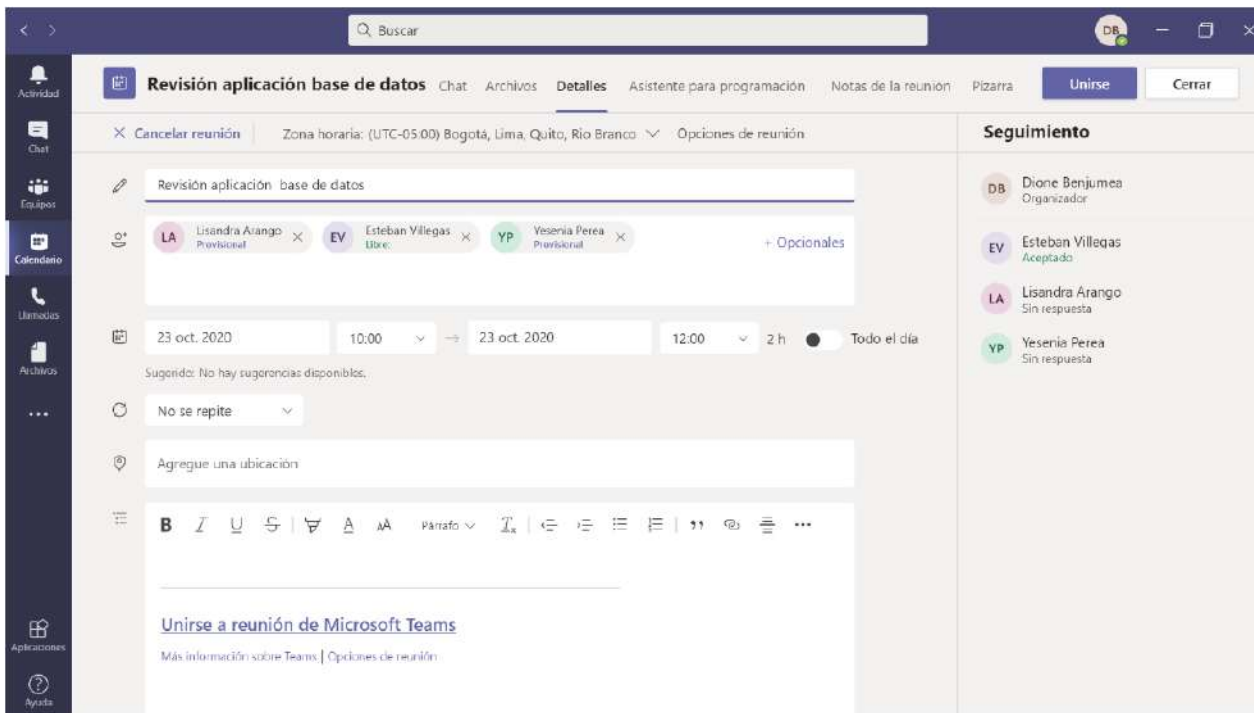
LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 4


5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	X		Videoconferencia Microsoft Teams
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	X		
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería	X		
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa	X		

Registro reunión



The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a meeting titled "Revisión aplicación base de datos". The meeting is scheduled for October 23, 2020, from 10:00 to 12:00, lasting 2 hours. The meeting is set to "No se repite" (Does not repeat) and "Todo el día" (All day). The meeting is organized by Dione Benjumea (DB). The participants listed are Lisandra Arango (LA), Esteban Villegas (EV), and Yesenia Perea (YP). The meeting is currently in progress, and the participants are listed as "Sin respuesta" (No response). The interface includes a sidebar with navigation options like "Actividad", "Chat", "Equipos", "Calendario", "Llamadas", "Archivos", "Aplicaciones", and "Ayuda". The main content area shows the meeting details, including the title, date, time, and duration. The bottom of the screen shows a link to "Unirse a reunión de Microsoft Teams" (Join Microsoft Teams meeting).

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 4 de 4

Formularios BD.

Corporación para Investigaciones Biológicas
Menú Principal

Registro Caso

Seguimiento Caso Índice

Seguimiento Conviviente

Informes

Informe II

CiB Corporación para Investigaciones Biológicas
La ciencia al servicio de la vida

Salir

Corporación para Investigaciones Biológicas
Información del Caso Índice

Datos Personales:

Numero Documento: Tipo Documento: Sexo:

Primer Nombre: Segundo Nombre: Primer Apellido: Segundo Apellido: Fecha de Nacimiento:

Datos Residencia:

Departamento Residencia: Municipio Residencia: Nombre Barrio:

Dirección Residencia:

Numero Fin: Numero celular: Numero alternativo:

Código Caso Índice:

05/11/2020

Apto para Programa:

☐ Si ☐ No

Adicionar Consultante

Registrar

Corporación para Investigaciones Biológicas
Seguimiento a Caso índice

Primer Contacto Telefonico Caso Índice

CiB Corporación para Investigaciones Biológicas
La ciencia al servicio de la vida

05/11/2020

Regresar

Primer Contacto

Seguimiento Telefonico

Signos y Síntomas TB Activa

Evaluación Clínica Inicial

Evaluación Clínica Seguimiento


Prueba Tuberculina

Prueba Quantiferón

Formato de Conducta

Seguimiento Tratamiento

Regresar

 <i>La Ciencia al Servicio de la Vida</i>	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	30/10/2020	8:00 .am	9:30 .am

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:


NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
Natalia Pérez Doncel	Pediatra
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa TB niños

Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión de estandarización del personal, **Proyecto 2** “Contribución de nuevas tecnologías al mejoramiento del diagnóstico de tuberculosis infantil” estrategia de cuidado. **Programa** “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Objetivo de la reunión
2	Estandarización de personal inicio de captación
3	Discusión

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

2. Discusión / conclusiones de cada tema

Tema 1. Objetivo de la reunión.


- Se indica el motivo de la reunión, que tiene por objetivo, estandarizar el procedimiento que se utilizará en el inicio de captación de los pacientes del proyecto 2.

Tema 1. Estandarización de personal inicio de captación

En este punto, se repasa paso a paso las actividades que cada uno de los funcionarios de acuerdo al perfil realizarán, para el cumplimiento de los objetivos en la primera fase del proyecto 2, de acuerdo al procedimiento.

2. Discusión / conclusiones de cada tema

- Para dar mejor direccionamiento a los responsables de los niños de la institución donde se realizará la Radiografía de Tórax, se acuerda construir un volante con la información de la institución para entregar a los responsables de los pacientes.

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Revisar todos los formatos necesarios para inicio de la captación	Lisandra Arango, Yesenia Perea	30/10/2020
Programar reunión para revisión aplicativo Anthro	María Yesenia Perea	Por definir
Realizar volante con la información de la institución entregar a los responsables de los pacientes para la Radiografía de Tórax	Lisandra Arango, Yesenia Perea	Por definir

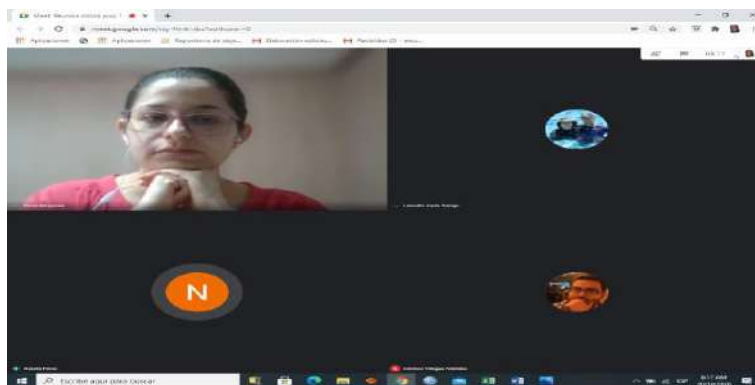
4. Próxima reunión


LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	x		Videoconferencia meet suite google
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	x		
Lisandra María Arango	Auxiliar de enfermería	x		
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa	x		
Natalia Pérez Doncel	Pediatra	x		

Anexo 1. Registro de asistencia de la reunión.



	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 4

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	08/08/2020	8:30 am	9:15 am

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Claudia Casas	Nutricionista
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión nutricionista proyecto 1 programa “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Presentación de los asistentes y objetivo de la reunión
2	Revisión del documento con funciones perfil nutricionista en un programa TB
3	Análisis de los formatos para la recolección de información nutricional

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 4

Tema 1. Presentación de los asistentes y objetivo de la reunión.

La Dra. Dione Benjumea presenta los asistentes e indica el objetivo de la reunión, definir la información nutricional que se debe recolectar para el proyecto de estrategia de cuidado integral a niños contacto de TB.

Tema 2. Revisión del documento con funciones perfil nutricionista en un programa de TB.

Para tener una idea general de lo que se requiere, se revisan las funciones del perfil de nutricionista dentro en un programa de TB según los lineamientos de TB para Colombia de febrero de 2020, entre éstas se encuentran:


- Realizar consulta nutricional que incluya peso, talla, índice de masa corporal.
- Brindar apoyo a la persona afectada por tuberculosis pulmonar y al grupo familiar sobre recomendaciones alimentarias.
- Prescribir la formulación nutricional complementaria en los pacientes que lo requieran.
- Realizar interconsultas con otras disciplinas.

Tema 3. Formatos para la recolección de información nutricional.

- La nutricionista enviará el formato con los campos requeridos para la consulta nutricional de los niños, y con la Gesis se revisará el programa Anthro para llevar el registro de crecimiento de los niños.
- La duración de la consulta nutricional será de aproximadamente 30 minutos.

Tema 4. Discusión.

- La nutricionista explica que, con el peso, talla e índice de masa corporal, se sacan todos los indicadores nutricionales para los niños menores de cinco años.
- La evaluación inicial por nutrición se realizará antes de entregar el paquete alimentario, dependiendo de los resultados de esta evaluación, se realizarán las recomendaciones nutricionales y posteriormente, se les entregará el paquete alimentario.

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 4

3. Compromisos


Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Revisar programa de Antro Plus	María Yesenia Perea	Agosto 2020
Enviar formato en Word para la consulta nutricional	Claudia Casas	18/08/2020

4. Próxima reunión

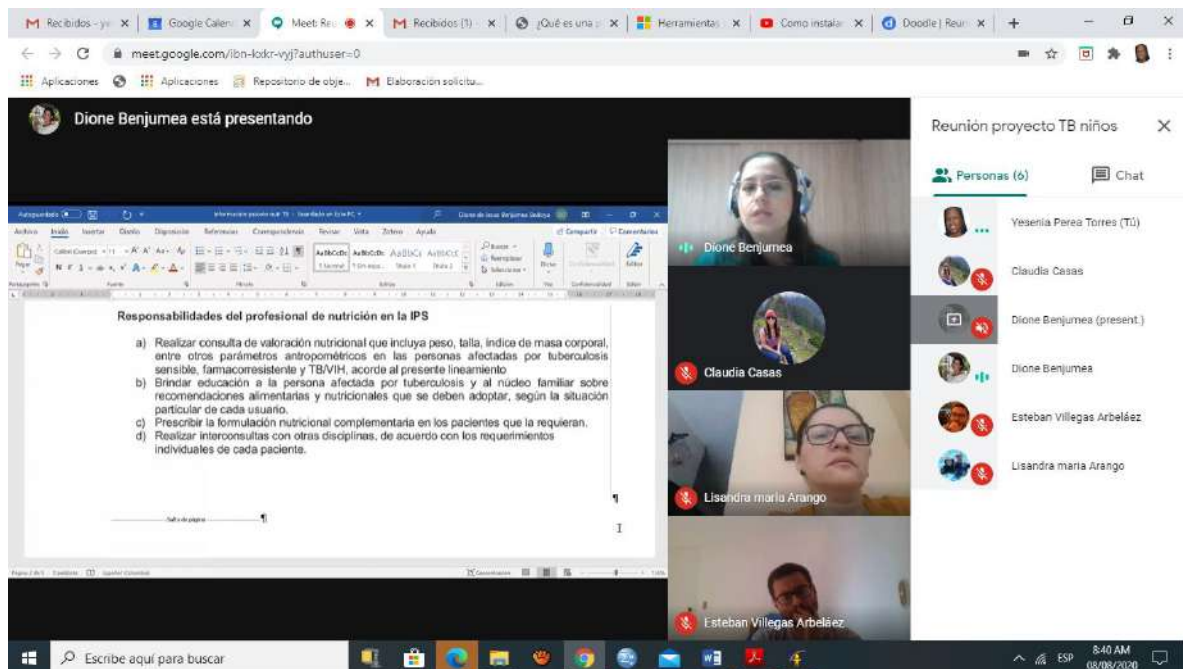
LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir	Por definir	

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto 1	x		Videoconferencia meet suite google
Claudia Casas	Nutricionista	x		
Marisol Vásquez Villa	Psicóloga		x	
Stefani Ríos	Trabajadora social		x	
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	x		
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería	x		
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa	x		

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 4 de 4

Anexo 1. Registro de asistencia de la reunión.




The screenshot displays a Google Meet interface during a meeting titled "Reunión proyecto TB niños". The main window shows a presentation slide titled "Responsabilidades del profesional de nutrición en la IPS" with the following content:

- a) Realizar consulta de valoración nutricional que incluya peso, talla, índice de masa corporal, entre otros parámetros antropométricos en las personas afectadas por tuberculosis sensible, farmacoresistente y TB/VIH, acorde al presente lineamiento
- b) Brindar educación a la persona afectada por tuberculosis y al núcleo familiar sobre recomendaciones alimentarias y nutricionales que se deben adoptar, según la situación particular de cada usuario.
- c) Prescribir la formulación nutricional complementaria en los pacientes que la requieran.
- d) Realizar interconsultas con otras disciplinas, de acuerdo con los requerimientos individuales de cada paciente.

On the right side, the participants list includes:

- Yessenia Perea Torres (Tú)
- Claudia Casas
- Dione Benjumea (present)
- Dione Benjumea
- Esteban Villegas Arbeláez
- Lisandra maria Arango

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar "Escribe aquí para buscar" and the system clock indicating 8:40 AM on 08/08/2020.

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	19/08/2020	7:00 am	8:30 am

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Marisol Vásquez Villa	Psicóloga - CIB
Stefani Ríos	Trabajadora Social - CIB
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión componente Psicosocial programa “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Presentación de los asistentes y objetivo de la reunión.
2	Revisión Instrumentos de tamizaje para niños

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

Tema 1. Presentación de los asistentes y objetivo de la reunión.

La Dra. Dione Benjumea indica el objetivo de la reunión que es básicamente definir el alcance e instrumentos de recolección de información necesarios para la evaluación psicológica y social para el proyecto de estrategia de cuidado.

Tema 2. Revisión Instrumentos de tamizaje para niños

- La Psicóloga Marisol Vásquez realiza la presentación y revisión del instrumento de tamizaje RQC, explica que, si existe alguna respuesta positiva a alguno de los síntomas del cuestionario, se genera una alarma.
- Para el cuidador se analiza el cuestionario de síntomas psiquiátricos, incluye variables para detectar síntomas depresivos, psicóticos y ansiedad entre otros.
- Se propone realizar una estrategia de intervención, empezando con un diagnóstico rápido identificando síntomas significativos de los niños y del cuidador principal y realizar intervención inmediata de acuerdo con los resultados. Para reforzar la adherencia al tratamiento, se estudiará una manera mediante recursos didácticos como, metáforas, juegos o cuentos para el niño y el cuidador.

Tema 2. Discusión.


- Se plantea la opción de realizar las consultas Psicosociales y de nutrición el día sábado, debido al contrato que tienen las profesionales del área con la CIB, cada consulta duraría al alrededor de 40 minutos.
- Por Psicología se realizarán dos Test para el cuidador principal, en caso de detectar algún riesgo, se realizará una intervención inmediata, además se adelantarán herramientas pedagógicas para reforzar la importancia.
- En la parte social, se identificarán las dinámicas familiares para detectar el riesgo de abandono.
- De la evaluación psicológica y social se propone realizar un informe cualitativo periódico.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Revisión documentos para medir factores Psicosociales	Esteban Villegas	Septiembre 2020

4. Próxima reunión

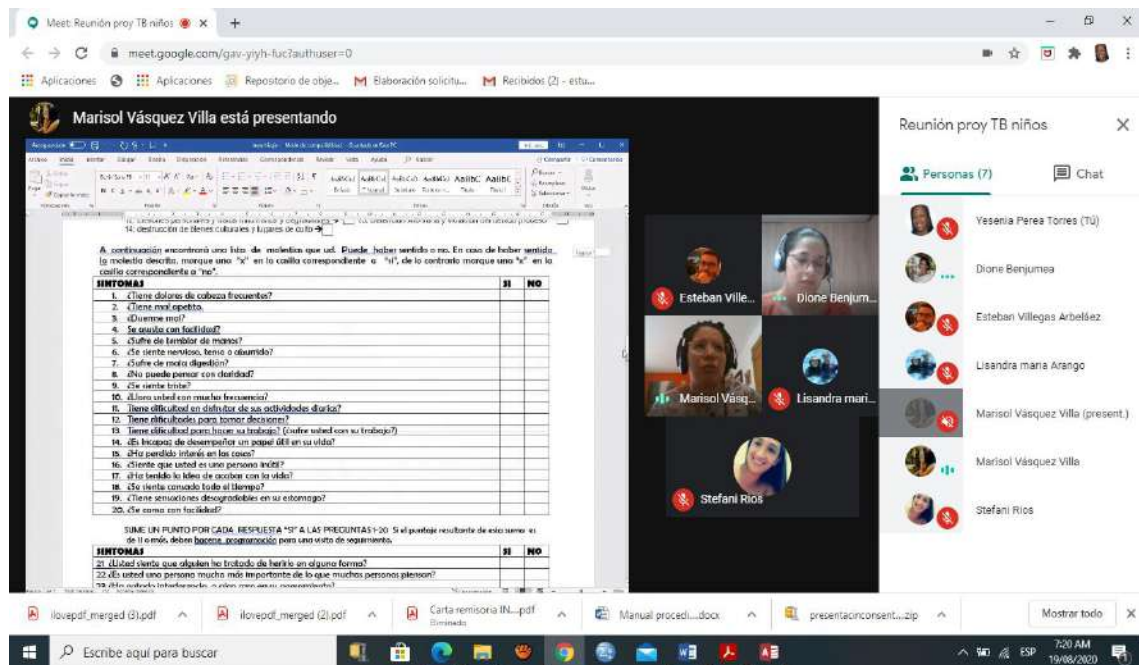
LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto 1	X		Videoconferencia meet suite google
Marisol Vásquez Villa	Psicóloga - CIB	X		
Stefani Rios	Trabajadora social - CIB	X		
Esteban Villegas Arbeláez	Médico general	X		
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería	X		
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa	X		

Anexo 1. Registro de asistencia de la reunión.



Meet: Reunión proy TB niños

meet.google.com/gav-yjyh-fuc?authuser=0

Aplicaciones

Marisol Vásquez Villa está presentando

Reunión proy TB niños

Personas (7)

Chat

Yesenia Perea Torres (TU)

Dione Benjumea

Esteban Villegas Arbeláez

Lisandra maria Arango

Marisol Vásquez Villa (present.)

Marisol Vásquez Villa

Stefani Rios

Esteban Ville...

Dione Benjum...

Marisol Vásq...

Lisandra mari...

Stefani Ríos

ilovepdf_merged (3).pdf

ilovepdf_merged (2).pdf

Carta remitora IN...pdf


Manual proced...docx

presentacionconsent...zip

Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

7:20 AM 19/08/2020

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	10/03/2021	2:00.pm	04:00.pm

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Daniela Martínez Peñaloza	Medica General
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión de estandarización de personal. **Programa** “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Objetivo de la reunión
2	Presentación sobre el programa y sus respectivos proyectos
3	Estandarización de personal
4	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

Tema 1. Objetivo de la reunión y estandarización de los procesos.

- La Dra. Dione Benjumea, realiza la introducción y presentación de los asistentes a la nueva Médica General del proyecto la Dra Daniela Martínez, a continuación, se indica el motivo de la reunión, que tiene por objetivo, realizar la estandarización del procedimiento para la captación de los participantes del proyecto 2.

Tema 2. Presentación sobre el programa y sus respectivos proyectos.

- Dione Benjumea realizó la presentación sobre el programa, sus objetivos, los proyectos que lo componen con sus respectivos objetivos y metodología.

Tema 3. Estandarización de personal


- En este punto, se repasan paso a paso las actividades que cada uno de los integrantes del proyecto de acuerdo con el perfil realizan para el cumplimiento de los objetivos en la primera fase del proyecto 2, de acuerdo al procedimiento, incluye:
 - Captación de pacientes
 - Registro en bases de datos
 - Remisión de información al programa de vigilancia de los municipios entre otros.

Tema 2. Discusión

- Se aclaran las dudas respecto a la conducta que se sigue con los niños después de realizar la evaluación clínica inicial y las pruebas diagnósticas.
- El uso de la mascarilla N95 tiene un máximo de ocho horas, se debe conservar en un sobre de papel y marcar las horas de uso para llevar el control de las horas utilizadas.
- La solicitud de tuberculina se realizará cuando falten 30 dosis de los viales existentes.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Inducción en la CIB revisión de bases de datos y procesos administrativos	Dione Benjumea, Yesenia Perea	15/03/2021
Firma formato aceptación de riesgos	Daniela Martínez	15/03/2021
Enviar formato de recolección de información a la	Yesenia Perea	10/03/2021

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

Dra. Daniela Martínez		
-----------------------	--	--

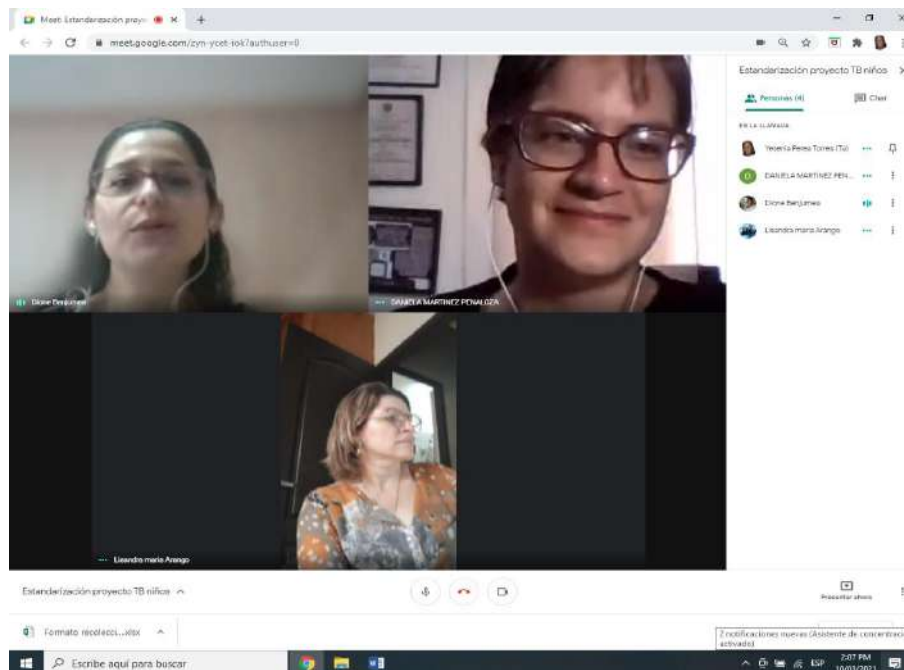
4. Próxima reunión


LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir	Por definir	

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	X		Videoconferencia Google Meet
Daniela Martínez	Médico general	X		
Lisandra María Arango	Auxiliar de enfermería	X		
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa	X		

Anexo 1. Registro de asistencia.



	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 3

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	15/03/2021	10:00.pm	05:00.pm

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:


NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Daniela Martínez Peñaloza	Médica General
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa

Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Inducción de personal. **Programa** “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

Temas de la reunión	
1	Presentación instalaciones CIB
2	Revisión información administrativa y aplicativo Access
3	Estandarización de personal procesos CIB
4	Discusión

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 3

2. Discusión / conclusiones de cada tema

Tema 1. Presentación instalaciones CIB

- En conjunto con el Director del programa Dr Jaime Robledo se realiza el recorrido por las diferentes dependencias de la Corporación para Investigaciones Biológicas y revisión de temas administrativos en el área de Talento Humano.

Tema 2. Revisión aplicativo Access

- Se realiza la revisión de los formatos y formularios que diligencia actualmente la MD Gral. en el Aplicativo de Access del programa TB niños (Evaluación clínica inicial, signos y síntomas y conducta)

Tema 3. Estandarización de personal procesos CIB

- En este punto, la Dra. Dione Benjumea explica los diferentes formatos y bases de datos utilizados en el proceso de captación y desarrollo del programa, entre las que se encuentran:
 - o Consentimiento informado
 - o Realimentación a las Secretarías
 - o Registro de llamadas
 - o Registro de actividades clínicas

Tema 4. Discusión


- Se analizan los resultados de las Radiografías de los convivientes estudiados la semana inmediatamente anterior y se resuelve la conducta teniendo en cuenta la evaluación clínica y ayudas diagnósticas.

3. Compromisos

Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Realizar remisión de tres convivientes	Daniela Martínez	16/03/2021

4. Próxima reunión

LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir	Por definir	


	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 3

5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto	x		Videoconferencia Google Meet
Daniela Martínez	Médico general	x		
Lisandra María Arango	Auxiliar de enfermería	x		
María Yesenia Perea Torres	GESIS del programa	x		

Anexo 1. Registro de asistencia.

[illegible]

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 1 de 5

1. Información general de la reunión:

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora de finalización (a.m.-p.m.)
Conexión virtual – Google Meet	16/07/2021	04:30 pm	6:00 pm

Señale con una “X” el tipo de reunión:

Comité Científico		Comité Editorial	
Comité Administrativo		Comité COPPAST	
Comité de Ética		Comité GAGAS	
Comité de Convivencia Laboral		Reunión administrativa de área o grupo	
Comité de Calidad		Reunión seguimiento proyectos	X
Comité Técnico de IPS		Otro ¿Cuál?	

Asistentes:

NOMBRE CONVOCADO	CARGO
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Coordinadora proyecto
Marisol Vásquez Villa	Psicóloga
Estefany Ríos Buitrago	Trabajadora Social
Jenifer Puerta Zapata	Nutricionista
Daniela Martínez Peñaloza	Médica general
Lisandra María Arango García	Auxiliar de enfermería
María Yesenia Perea Torres	GESIS programa TB niños


Elabora acta:

María Yesenia Perea Torres

Objetivo o asunto general de la reunión: Reunión estandarización del personal Proyecto:

“Tuberculosis en niños: implementación de una estrategia de cuidado integral para los niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar bacilífera”

Programa: Estrategia de Cuidado Integral. Programa: “Atención de niños contacto de pacientes con tuberculosis pulmonar: contribución a la actualización de los lineamientos nacionales a partir de la evidencia internacional disponible y de la generación de nueva evidencia local”.

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 2 de 5

Temas de la reunión	
1	Objetivo de la reunión y presentación de los asistentes
2	Avances proyecto
3	Capacitación aplicativo Access
4	Discusión

2. Discusión / conclusiones de cada tema

Tema 1: Objetivo de la reunión y presentación asistentes

- La Dra. Dione Benjumea, explica el motivo de la reunión, que es revisar y capacitar al personal en el aplicativo Access componente Psicosocial y nutrición, asimismo, se analizará el proceso y documentación de este componente.
- A continuación, se realiza la presentación de cada uno de los asistentes, con mención especial de la nueva integrante del equipo Jenifer Puerta como nutricionista.

Tema 2: Avance proyecto


- La Dra. Dione, informa que se recibió el aval del Comité de Ética de la UPB para los consentimientos y asentimientos del proyecto, también, se tiene lista la empresa para el suministro de los paquetes alimentarios, y con la rifampicina, se logró la negociación con el proveedor, solo faltan aspectos logísticos.
- Está pendiente la institución que realizará las pruebas de función hepática, entre las opciones se encuentra Hospital Pablo Tobón Uribe y Clínica Bolivariana.

Tema 3: Revisión formularios aplicativo Access del componente psicosocial y nutrición.

- La Gesis del programa, realiza la capacitación de los formularios para el ingreso de la información del componente Psicosocial y nutrición, después de la revisión de éstos, se ajustarán los campos descritos a continuación (tabla 1.)

Tabla 1. Resumen revisión formularios aplicativo Access componente Psicosocial.

Formulario	Observación
Psicología	<ul style="list-style-type: none"> - Información adicional: Se elimina los campos de (Población LGTB, Religión) y de educación, (grado escolar que está cursando, Fue al colegio hasta que edad, nunca fue al colegio) - Asiste a institución educativa: Se pasa a Información adicional. - Víctima del conflicto armado: Se reducirá la categoría a (si-no).

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 3 de 5

	<ul style="list-style-type: none"> - Remisión: Se cambia la ubicación para el final del formulario. - Discapacidad: Se agregará la categoría específica
Social	<p>Los datos de familiares con TB y parentesco se cambian de la pestaña intervención para salud. Se agregarán los siguientes campos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intervención (si-no) - Remisión con la categoría (alto, medio, bajo) - Activación ruta: Si-no y causa de activación
Nutrición	<ul style="list-style-type: none"> - Condiciones Socioeconómicas: se ubicarán en la pestaña de información general. - Antecedentes de alimentación. Se ampliará el campo de "Cuales alimentos diferentes a leche". - Frecuencia de actividad física: Se agregará rango. - Clasificación nutricional: se agregará la categoría.

Tema 4: Discusión

- Para el pago de la ARL, dos de las profesionales son independiente con contrato, se consultará en la CIB como se realizará el pago de estas, y también de la que se encuentre como dependiente.
- El valor de cada evaluación será de \$ 30.000 pesos, en total serán ochenta y cinco niños, se tiene programado para empezar con la estrategia el 31 de julio del 2021.
- El entrenamiento en el aplicativo también se realizará de manera presencial.

3. Compromisos


Tarea	Responsable	Fecha de entrega
Realizar ajustes a los formularios analizados	María Yesenia Perea Torres	23/07/2021

4. Próxima reunión

LUGAR	FECHA (dd/mm/aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir		

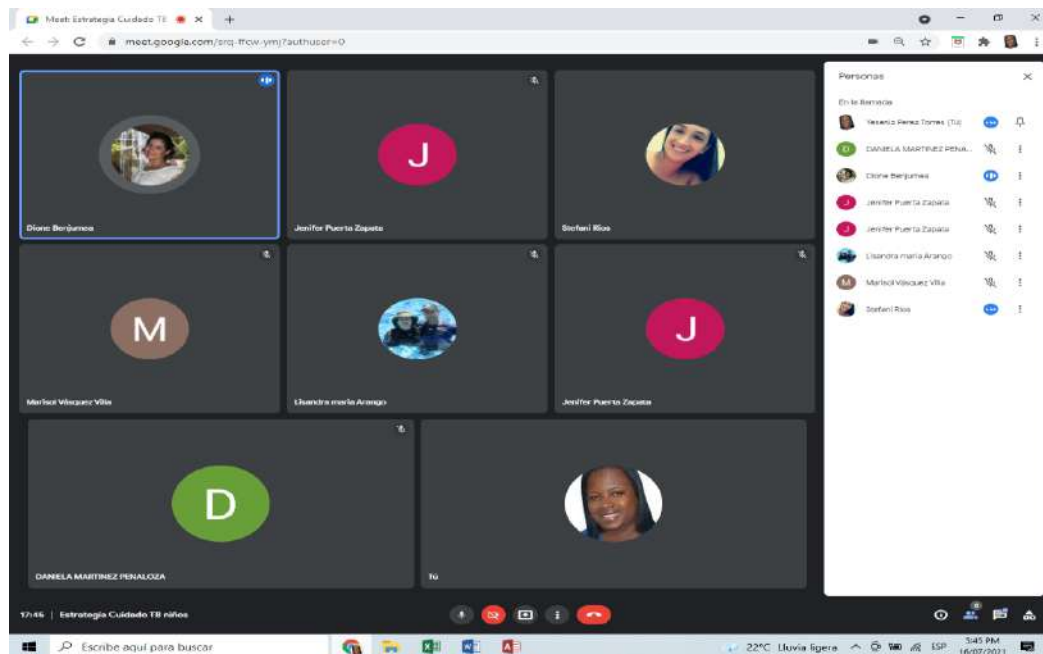
5. Control de asistencia (importante diligenciar por auditoría a comités, una vez se apruebe el acta)


NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Dione Benjumea Bedoya	Investigadora principal Proyecto 3 Líder temática de la GPC	x		Videoconferencia meet suite google

	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 4 de 5

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI	NO	
Marisol Vásquez Villa	Líder metodológico de la GPC	x		
Estefany Ríos Buitrago	Pediatra epidemiólogo	x		
Jenifer Puerta Zapata	Investigadora principal Proyecto 3	x		
Daniela Martínez Peñaloza	Coordinadora proyecto	x		
Lisandra María Arango García	Psicóloga	x		
María Yesenia Perea Torres	Trabajadora Social	x		

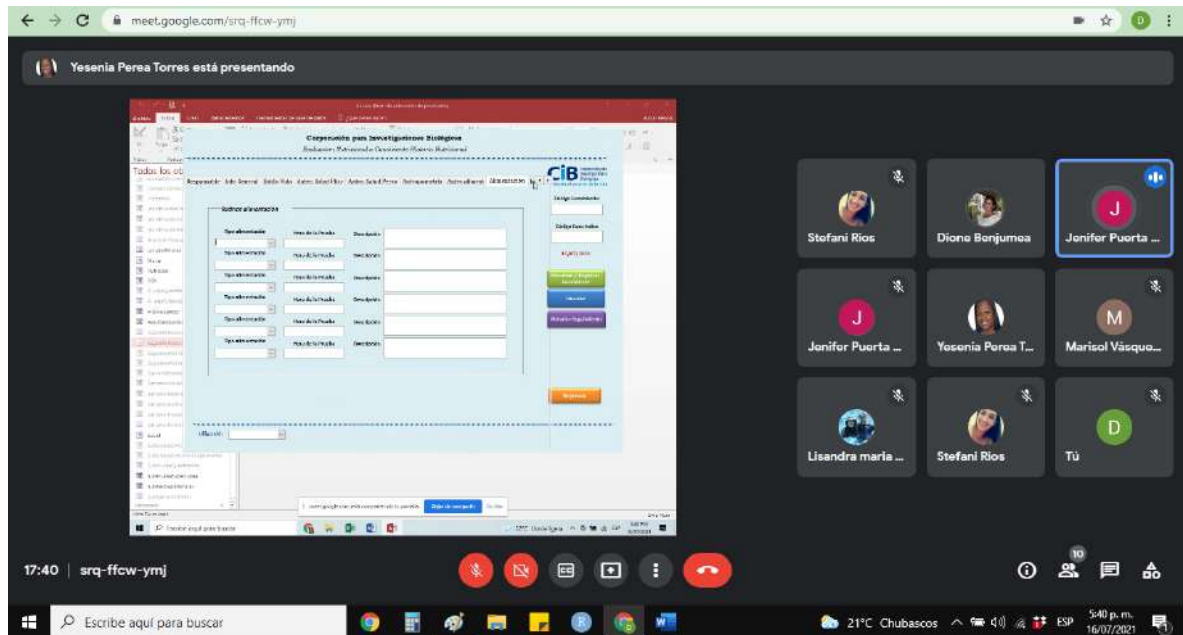
Anexo. Registro de asistencia de la reunión.



	ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-05-0028
		VERSIÓN 01 - 12/02/2018
CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		Página 5 de 5


meet.google.com/srq-ffcw-ymj

Yesenia Perea Torres está presentando



17:40 | srq-ffcw-ymj

21°C Chubascos 5:40 p.m. 16/07/2021

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL		F-10-0003
			VERSIÓN 01
	CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS		21/07/2021

1. Información general

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora final (a.m.-p.m.)
Oficina IPS-CIB	05/08/2021	10:15	11:15

2. Nombre de la reunión y/o comité

Reunión:	Capacitación del personal
-----------------	----------------------------------

3. Objetivo de la reunión y/o comité

Objetivo:	Capacitación en el aplicativo Access Proyecto TB niños.
------------------	--


4. Orden del día

Temas por tratar	
1.	Verificación información formatos físicos
2.	Capacitación aplicativo formulario de nutrición
3.	Discusión

5. Discusión de cada tema

Desarrollo de la reunión
<ol style="list-style-type: none"> Se realiza la revisión de la información diligenciada en los formatos físicos. Se hace capacitación en el ingreso y registro de la información en el formulario de Access. Se realizará el ajuste de los siguientes campos en el formulario de nutrición: <ul style="list-style-type: none"> -Eliminar pestaña de responsable: Para este caso será el mismo entrevistado, que se tiene en un formulario aparte. - Información general: En el campo horario escolaridad se agregará la categoría <= a 6 horas, y >6 horas. -Estilo de vida: Campo horas descanso se agrega la categoría < 6 horas, entre 6 y 9 horas; >9 horas Hora Tv, video juegos: Se agregará la categoría, < 3 horas; entre 3 a 6 horas; >6 horas. -Antecedentes familiares y personales: Agregar campo otro Cual -Antropometría: Cambiar la categoría de peso/edad por talla edad y viceversa. -El tiempo en los campos que impliquen edad, se pondrán en meses. -El campo edad de alimentos diferentes a leche se cambiará a la pestaña de lactancia. - Se cambiará el nombre de alimentación complementaria por hábitos alimentarios.

ELABORÓ Nombre: Andrea Henao Cargo: Analista Gestión Documental Fecha: 21/06/2021	REVISÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/06/2021	APROBÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/07/2021
--	---	---

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-10-0003
		VERSIÓN 01
	CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS	21/07/2021

6. Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha cumplimiento
Realizar ajustes en el aplicativo de Access	Maria Yesenia Perea Torres	06/08/2021
Completar información formularios físicos	Jenifer Puerta	06/08/2021

7. Próxima reunión


Lugar	Fecha (dd/mm/aaaa)	Hora de Inicio (a.m.-p.m.)

8. Participantes

Asistente	Cargo	Asistió		Area	Firma
		Si	No		
Jenifer Puerta Zapata	Nutricionista	x		Bacteriología y Micobacteria	Jenifer Puerta Zapata
Maria Yesenia Perea Torres	Gesis	x		Bacteriología y Micobacteria	Maria Yesenia Perea Torres

Nombre y Cargo de quién elabora el acta: Maria Yesenia Perea Torres. GESIS

ELABORÓ Nombre: Andrea Henao Cargo: Analista Gestión Documental Fecha: 21/06/2021	REVISÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/06/2021	APROBÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/07/2021
---	--	--

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-10-0003
		VERSIÓN 01
	CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS	21/07/2021

1. Información general

Lugar de la reunión	Fecha dd/mm/aaaa	Hora de inicio (a.m.-p.m.)	Hora final (a.m.-p.m.)
Oficina IPS-CIB	17/08/2021	10:30 am	11:00 am

2. Nombre de la reunión y/o comité

Reunión:	Capacitación del personal
----------	---------------------------

3. Objetivo de la reunión y/o comité

Objetivo:	Capacitación en el aplicativo Access Proyecto TB niños, formulario social
-----------	---

4. Orden del día

Temas por tratar	
1.	Capacitación aplicativo formulario de social

5. Discusión de cada tema


Desarrollo de la reunión
<p>1. Se hace capacitación en el ingreso y registro de la información en el formulario de Access. específicamente del formulario del área social donde se revisaron cada una de las variables que lo conforman.</p>

6. Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha cumplimiento
N/A		
N/A		

7. Próxima reunión

Lugar	Fecha (dd/mm/aaaa)	Hora de inicio (a.m.-p.m.)
ELABORÓ Nombre: Andrea Henao Cargo: Analista Gestión Documental Fecha: 21/06/2021	REVISÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/06/2021	APROBÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/07/2021

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL	F-10-0003
		VERSIÓN 01
	CORPORACIÓN PARA INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS	21/07/2021

--	--	--

8. Participantes

Asistente	Cargo	Asistió		Área	Firma
		Si	No		
Stefani Rios Buitrago	Trabajadora Social	x		Bacteriología y Micobacteria	<i>Stefani Rios</i>
Maria Yesenia Perea Torres	Gesis	x		Bacteriología y Micobacteria	<i>Maria Perea</i>

Nombre y Cargo de quién elabora el acta: Maria Yesenia Perea Torres. GESIS

ELABORÓ Nombre: Andrea Henao Cargo: Analista Gestión Documental Fecha: 21/06/2021	REVISÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/06/2021	APROBÓ Nombre: July Rave Cargo: Coordinadora SIG Fecha: 21/07/2021
---	--	--